

NRZ 25.6.2014

# Neues für Bürokaufleute

## Willy-Brandt-Berufskolleg in Rheinhausen informierte auszubildende Betriebe über zahlreiche wichtige Änderungen bei den Büroberufen ab 1. August

Die Klassiker unter den Ausbildungsberufen „Bürokaufleute bzw. Kaufleute für Bürokommunikation“ werden ab dem 1. August zum Ausbildungsberuf „Kaufmann/-frau für Büromanagement“ zusammengefasst.

Es gibt wohl kaum ein Unternehmen, das auf Kaufleute für Büromanagement verzichten kann. Sie sind flexibel im Betrieb einsetzbar. Sie bearbeiten und verfassen Schriftstücke, übernehmen Sekretariats- und Assistenzaufgaben, beschaffen sich mit Steuer- und Versicherungsfragen, stellen Bestands- und Verkaufszahlen zusammen. Im Zuge der Neuordnung des Ausbildungsberufes fragen sich viele Ausbildungsbetriebe, welche Änderungen im Rahmen der betrieblichen Ausbildung auf sie zukommen werden.

Im Willy-Brandt-Berufskolleg gab es aus diesem Grund eine In-

formationsveranstaltung für Ausbildungsbetriebe. Stephanie Haslach, Leiterin des Bildungsganges an dem Rheinhauser Berufskolleg, erläuterte vor Vertretern von Ausbildungsbetrieben, welche Auswirkungen die Neuordnung auf den betrieblichen und schulischen Alltag haben wird.

Hierzu zählen unter anderem die handlungsorientierte Vermittlung der berufsprofilgebenden Kenntnisse und Fähigkeiten wie bürowirtschaftliche Abläufe, Kundenbeziehungsprozesse, Materialwirtschaft. Außerdem werden integrative Fertigkeiten und Kenntnisse (der Ausbildungsbetrieb, Arbeitsorganisation, Information, Kooperation, Kommunikation) nach dem Lernfeldkonzept vermittelt. Ferner werden zwei Wahlqualifikationen für eine flexible Schwerpunktsetzung von den Unternehmen festgesetzt und ver-

mittelt. Eine weitere Änderung ist die Erprobung der gestreckten Abschlussprüfung und der Wegfall der „Zwischenprüfung“.

### EDV-Führerschein erwerben

Ferner gehört die Bedienung moderner Textverarbeitungs- und Tabellenkalkulationsprogramme zu den Schwerpunkten der Ausbildung sowie der Erwerb des EDV-Führscheins. Dazu bietet das Willy-Brandt-Berufskolleg ein zusätzliches Kursprogramm, um die Schülerinnen und Schüler optimal auf den ersten Teil der gestreckten Abschlussprüfung vorzubereiten.

Das Verständnis und der Umgang mit komplexen Geschäftsprozessen in ERP-Systemen werden in den Unterricht integriert.

Zur Abbildung von komplexen Geschäftsprozessen, vom Eingang einer Anfrage-Mail bis zur kompletten Abwicklung und Buchung,

### ENGLISCH WIRD FEST IM UNTERRICHT VERANKERT

Als weitere Neuerung wird Englisch als Unterrichtsfach fest im Stundenplan verankert. Die Schülerinnen und Schüler erhalten zusätzlich die Möglichkeit das KMK-Fremdsprachenzertifikat zu erwerben. Zum Abschluss besprechen Ausbilder und Lehrer bei einem Umtrunk weiterführende Details der Ausbildung im nächsten Schuljahr.

wird am Willy-Brandt-Berufskolleg die ERP-Software „Navision“ genutzt. Durch den Einsatz dieser Software können die Auszubildenden komplexe Geschäftsprozesse abbilden und verstehen. So werden sie optimal auf ihre Abschlussprüfungen vorbereitet.