



## Wir über uns

Das Willy-Brandt-Berufskolleg wird von über 1.000 Schüler\*innen besucht, unterrichtet von ca. 60 Lehrkräften und unterstützt von drei Verwaltungskräften. Auszubildende aus verschiedenen kaufmännischen, gewerblich-technischen und aus Verwaltungsberufen absolvieren bei uns den schulischen Teil ihrer Ausbildung (Teilzeit-Unterricht).

Wir sind eine Schule mit über 100-jähriger Tradition (gegründet 1907), hervorgegangen aus einer Bündelschule der innerhalb weniger Jahrzehnte entstandenen Stadt Rheinhausen. Rheinhausen wurde 1975 nach Duisburg eingemeindet. Seit der Vereinheitlichung der Angebote aller berufsbildenden Schulen Duisburgs (1978) konzentriert sich das Willy-Brandt-Berufskolleg auf die Berufsfelder Wirtschaft und Verwaltung sowie Metalltechnik.

Den Namen des Friedensnobelpreisträgers von 1971 tragen wir seit 1993. Wir bemühen uns, etwas aus seinem Vermächtnis („Frieden und gute Nachbarschaft im Innern und nach außen“) zu realisieren.



Willy Brandt

## Kontakt/Anfahrt



Willy-Brandt-Berufskolleg  
Städt. Schule der Sekundarstufe II  
47226 Duisburg-Rheinhausen, Krefelder Straße 92  
Telefon: 02065 905-8281  
Telefax: 02065 905-8318  
E-Mail: [wbbk@wbbk.de](mailto:wbbk@wbbk.de)  
Internet: [www.wbbk.de](http://www.wbbk.de)

### Schulleitung

|                  |              |
|------------------|--------------|
| Schulleiter      | Hr. Dielkus  |
| Stv. Schulleiter | Hr. Niewalda |

### Bereichsleitungen

|                                  |                         |
|----------------------------------|-------------------------|
| Wirtschaft/Verwaltung (Teilzeit) | Hr. Weiler (komm.)      |
| Wirtschaft/Verwaltung (Vollzeit) | Fr. Haslach (komm.)     |
| Metalltechnik                    | Hr. Ebert (komm.)       |
| Beratung                         | Fr. Timmer              |
| Organisation/Unterrichtsbetrieb  | Hr. Dietrich            |
| Schul- u. Unterrichtsentwicklung | Hr. Dr. Joosten (komm.) |

### **Hinweise zur Anfahrt**

Der Haupteingang der Schule ist an der Krefelder Straße. Parkplätze finden Sie an der Gartenstraße. Bitte geben Sie für Ihr Navigationsgerät als Anschrift **47226 Duisburg-Hochemmerich, Gartenstraße** ein.

Die Anfahrt im ÖPNV zu den Haltestellen „Willy-Brandt-Kolleg“ bzw. „Friedrich-Ebert-Straße“ ist mit den Buslinien 912, 914, 920, 921, 922, 923, 924 und 927 möglich ([www.vrr.de](http://www.vrr.de)).

Herausgeber: Willy-Brandt-Berufskolleg  
Verantwortlich: OStD Sven Dielkus, Schulleiter  
Schulträger: Stadt Duisburg  
Der Oberbürgermeister  
47051 Duisburg, Burgplatz 19  
Telefon: 0203 283-0  
E-Mail: [info@stadt-duisburg.de](mailto:info@stadt-duisburg.de)



## WILLY-BRANDT-BERUFSKOLLEG

## WIR BILDEN BERUFLICHE KOMPETENZ



## Industriekaufleute



Der Deutsche  
Schulpreis

2020/21: TOP 15

Stand: 12/2021

## Kurzbeschreibung

Seit über 30 Jahren werden am Willy-Brandt-Berufskolleg Auszubildende zum Industriekaufmann / zur Industriekauffrau unterrichtet. Gute Ergebnisse unserer Schüler\*innen in den Prüfungen zeigen, dass wir auf dem richtigen Weg sind.

Unser Team setzt sich aus erfahrenen und engagierten Kolleginnen und Kollegen zusammen.

Der Einsatz unterschiedlicher Methoden und die Integration von EDV in den Unterricht sind bei uns selbstverständlich.



Um die Auszubildenden optimal auf den Prüfungsbe- reich des Einsatzgebietes (praktische Prüfung) vorzu- bereiten, bieten wir die Kompakttage an. Hier profitie- ren die Auszubildenden von Berichten über die letzten Prüfungen aus den Perspektiven „ehemaliger“ Auszu- bildenden und Prüfer.

Unsere Auszubildenden kommen aus sehr un- terschiedlichen Ausbildungsbetrieben. So können die Schüler von dem breiten Branchenwissen der anderen profitieren. Regelmäßige Betriebsbesichtigungen und Exkursionen ermöglichen vielfältige Einblicke in die betriebliche Praxis.

Einmal im Jahr treffen Ausbilder und Lehrer zum per- sönlichen Austausch bei der Bildungsgangkonferenz zusammen. Regelmäßiger Austausch mit den Ausbil- dern ist uns sehr wichtig.

## Inhalte

Die **Lernfelder**:

- 1 In Ausbildung und Beruf orientieren
- 2 Marktorientierte Geschäftsprozesse eines Industriebetriebes erfassen
- 3 Werteströme erfassen und dokumentieren
- 4 Wertschöpfungsprozesse analysieren und beurteilen
- 5 Leistungserstellungsprozesse planen, steuern und kontrollieren
- 6 Beschaffungsprozesse planen, steuern und kontrollieren
- 7 Personalwirtschaftliche Aufgaben wahrnehmen
- 8 Jahresabschluss analysieren und bewerten
- 9 Das Unternehmen im gesamt- und weltwirtschaftlichen Zusammenhang einordnen
- 10 Absatzprozesse planen, steuern und kontrollieren
- 11 Investitions- und Finanzierungsprozesse planen
- 12 Unternehmensstrategien, -projekte umsetzen



werden in folgenden **Unterrichtsfächern** vermittelt:

- ✓ Geschäftsprozesse
- ✓ Steuerung und Kontrolle
- ✓ Wirtschafts- und Sozialprozesse
- ✓ Politik und Gesellschaftslehre
- ✓ Englisch
- ✓ Deutsch / Kommunikation

## Unser Angebot

- ✓ Qualifizierter Unterricht in Blockform
- ✓ Optimale Vorbereitung auf Zwischen- und Abschlussprüfung
- ✓ Jährliche Bildungsgangkonferenz mit den Ausbil- dern
- ✓ Kompakttage zur Vorbereitung auf die praktische Abschlussprüfung vor jedem Prüfungstermin
- ✓ Diverse Exkursionen und Betriebsbesichtigungen
- ✓ Vorbereitung auf das KMK-Zertifikat in Englisch
- ✓ Vorbereitung und Durchführung der Prüfungen für das EDV-Zertifikat NRW aller Module

## Weitere Vorteile

- ✓ Gute Verkehrsanbindung
- ✓ Kostenlose Parkplätze



## Ansprechpartnerinnen

Frau **Schulze-Selmig** (Bildungsgangleitung)

E-Mail: [u.schulze-selmig@wbbk.de](mailto:u.schulze-selmig@wbbk.de)

Frau **Küppenbender** (Stellv. Bildungsgangleitung)

E-Mail: [e.kueppenbender@wbbk.de](mailto:e.kueppenbender@wbbk.de)