



Wir über uns

Das Willy-Brandt-Berufskolleg wird von über 1.000 Schüler*innen besucht, unterrichtet von ca. 60 Lehrkräften und unterstützt von drei Verwaltungskräften. Auszubildende aus verschiedenen kaufmännischen, gewerblich-technischen und aus Verwaltungsberufen absolvieren bei uns den schulischen Teil ihrer Ausbildung (Teilzeit-Unterricht).

Wir sind eine Schule mit über 100-jähriger Tradition (gegründet 1907), hervorgegangen aus einer Bündelschule der innerhalb weniger Jahrzehnte entstandenen Stadt Rheinhausen. Rheinhausen wurde 1975 nach Duisburg eingemeindet. Seit der Vereinheitlichung der Angebote aller berufsbildenden Schulen Duisburgs (1978) konzentriert sich das Willy-Brandt-Berufskolleg auf die Berufsfelder Wirtschaft und Verwaltung sowie Metalltechnik.

Den Namen des Friedensnobelpreisträgers von 1971 tragen wir seit 1993. Wir bemühen uns, etwas aus seinem Vermächtnis („Frieden und gute Nachbarschaft im Innern und nach außen“) zu realisieren.



Willy Brandt

Kontakt/Anfahrt



Willy-Brandt-Berufskolleg
Städt. Schule der Sekundarstufe II
47226 Duisburg-Rheinhausen, Krefelder Straße 92
Telefon: 02065 905-8281
Telefax: 02065 905-8318
E-Mail: wbbk@wbbk.de
Internet: www.wbbk.de

Schulleitung

Schulleiter	Hr. Dielkus
Stv. Schulleiter	Hr. Niewalda

Bereichsleitungen

Wirtschaft/Verwaltung (Teilzeit)	Hr. Weiler (komm.)
Wirtschaft/Verwaltung (Vollzeit)	Fr. Haslach (komm.)
Metalltechnik	Hr. Ebert (komm.)
Beratung	Fr. Timmer
Organisation/Unterrichtsbetrieb	Hr. Dietrich
Schul- u. Unterrichtsentwicklung	Hr. Dr. Joosten (komm.)

Hinweise zur Anfahrt

Der Haupteingang der Schule ist an der Krefelder Straße. Parkplätze finden Sie an der Gartenstraße. Bitte geben Sie für Ihr Navigationsgerät als Anschrift **47226 Duisburg-Hochemmerich, Gartenstraße** ein.

Die Anfahrt im ÖPNV zu den Haltestellen „Willy-Brandt-Kolleg“ bzw. „Friedrich-Ebert-Straße“ ist mit den Buslinien 912, 914, 921, 922, 923, 924 und 927 möglich (www.vrr.de).

Herausgeber: Willy-Brandt-Berufskolleg
Verantwortlich: OstD Sven Dielkus, Schulleiter
Schulträger: Stadt Duisburg
Der Oberbürgermeister
47051 Duisburg, Burgplatz 19
Telefon: 0203 283-0
E-Mail: info@stadt-duisburg.de

WILLY-BRANDT-BERUFSKOLLEG

WIR BILDEN BERUFLICHE KOMPETENZ



**Staatliche geprüfte*r
Kaufmännische*r
Assistent*in
Schwerpunkt Betriebsinformatik**

und

Fachhochschulreife (FHR)



Der Deutsche
Schulpreis

2020/21: TOP 15

Kurzbeschreibung

Der **dreijährige Bildungsgang** vermittelt einen doppelten Abschluss, d.h.

- den allgemein bildenden Abschluss **Fachhochschulreife**, mit dem man an einer Fachhochschule studieren kann sowie
- den beruflichen Abschluss nach Landesrecht „**Staatlich geprüfte*r kaufmännische*r Assistent*in Schwerpunkt Betriebsinformatik**“.

Sowohl für die beruflichen Anforderungen als auch zur Studien-Qualifikation werden Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten aus den Gebieten der Allgemeinbildung, der Wirtschaftswissenschaften, der Betriebsinformatik, der Maschinenbautechnik sowie der Naturwissenschaften vermittelt. Der Bildungsgang schließt mit einer FHR-Prüfung sowie mit einer Berufsabschlussprüfung (schriftlich und praktisch) ab.

Zugangsvoraussetzungen

- Mittlerer Schulabschluss oder
- Berechtigung zum Besuch der gymnasialen Oberstufe

Perspektiven

Dieser Bildungsgang bereitet sowohl auf ein Studium als auch auf das Berufsleben vor. Als Studienwege sind ein Studium im Bereich der Wirtschaftswissenschaften an einer Fachhochschule (Bachelor) oder ein Studium im Bereich der Wirtschaftsinformatik oder Maschinenbautechnik denkbar, wenn Sie noch einige fachspezifische **Praktika** zusätzlich absolvieren.

Die Aufgabenstellung in der Berufswelt heißt Mitarbeit bei Führungskräften und Wissenschaftlern in Industrie-, Handels- und Dienstleistungsunternehmen sowie in öffentlichen Verwaltungen.

Fächerübersicht/Zusatzangebote

Es werden sowohl berufsbezogene Fächer (Betriebswirtschaftslehre mit Rechnungswesen, Finanzbuchhaltung, Wirtschaftsrecht, Betriebsinformatik, Maschinenbautechnik, Konstruktions- und Fertigungstechnik, Physik, Auftragsbearbeitung, Mathematik und Englisch) als auch berufsübergreifende Fächer (Deutsch/Kommunikation, Politik/Gesellschaftslehre, Religionslehre und Sport/Gesundheitsförderung) unterrichtet. Im Differenzierungsbereich werden zusätzlich der EDV-Führerschein sowie Volkswirtschaftslehre angeboten.

Zusätzlich sind insgesamt 8 Wochen gelenkte Betriebspraktika zu absolvieren, um auch die unmittelbare berufliche Praxis kennen zu lernen.

Folgende Fächer sind prüfungsrelevant:

- FHR-Prüfung: Deutsch, Englisch, Mathematik sowie Betriebswirtschaftslehre
- Berufsabschlussprüfung: Betriebsinformatik, Maschinenbautechnik sowie Betriebswirtschaftslehre
- Praktische Berufsabschlussprüfung (bestehend aus einer handlungsorientierte Aufgabe)



Besonderheiten

Der Unterricht findet u. a. in sog. Notebookklassen sowie in Klassenräumen mit fest installierten PC's statt, um den täglichen Umgang mit berufsrelevanter Software zu trainieren.

Informationen zur Anmeldung

WIE ?

Melden Sie sich bitte persönlich an. Falls Sie noch minderjährig sind, muss Sie bei Beratung und Anmeldung ein*e Erziehungsberechtigte*r begleiten.

WANN ?

Im **Februar** eines jeden Jahres können Sie sich - **nach eingehender Beratung** - anmelden. Bitte vereinbaren Sie **vorher** einen **Online-Termin**.

Nähere Informationen sind auf unserer Schulhomepage www.wbbk.de ersichtlich.

WAS IST ZU BEACHTEN ?

Zur Anmeldung bitte unbedingt mitbringen:

- Ausdruck der **Online-Registrierung**
- das **letzte Zeugnis bzw. Abschlusszeugnis** (Original **und** Kopie) der allgemein bildenden Schule,
- einen tabellarischen **Lebenslauf** und
- **Kopien der Ausweisdokumente** der Schülerin / des Schülers bzw. der Erziehungsberechtigten.

Ansprechpartnerinnen

Frau **Küppenbender** (Bildungsgangleitung)

E-Mail: e.kueppenbender@wbbk.de

Frau **Timmer** (Beratung)

E-Mail: b.timmer@wbbk.de

Bei Anmeldungen außerhalb der Anmeldeberatungstage nehmen Sie bitte Kontakt mit Frau **Said** (Schülerpersonalbüro), Tel. 02065 905-8315 oder Frau **Becker** (Schulleitungsbüro), Tel. 02065 905-8281 auf.