

Übersicht „Vollzeitschulische Bildungsgänge“

Bewerber/in hat...

Bewerber/in besucht
den Bildungsgang...

Bewerber/in kann den
Abschluss erreichen...

keinen Abschluss

Ausbildungsvorbereitung

- den Hauptschulabschluss nach Klasse 9
- berufliche Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten

den Hauptschulabschluss
nach Klasse 9

**1-jährige Berufsfachschule
- Wirtschaft und Verwaltung -**

**1-jährige Berufsfachschule
- Metalltechnik -**

- den Hauptschulabschluss nach Klasse 10
- berufliche Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten

den Hauptschulabschluss
nach Klasse 10

**1-jährige Berufsfachschule
- Wirtschaft und Verwaltung -**

**1-jährige Berufsfachschule
- Metalltechnik -**

- den mittleren Schulabschluss
- eventuell den mittleren Schulabschluss mit Qualifikationsvermerk
- berufliche Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten

den mittleren Schulabschluss

**Höhere Berufsfachschule
(„Höhere Handelsschule“)
- Wirtschaft und Verwaltung -**
mit Differenzierungsmöglichkeiten
für Spanisch, Französisch, Unterrichtsfach „Glück“ bzw. Finanzwesen,
Existenzgründung, Tourismus

- den schulischen Teil der Fachhochschulreife
- berufliche Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten

den mittleren Schulabschluss
mit Qualifikationsvermerk

**Fachoberschule/FHR
- Wirtschaft und Verwaltung -**
Klasse 11 (wöchentlich 3 Tage
Praktikum, 2 Tage Berufskolleg)
Klasse 12 (Vollzeitbeschulung)
mit Differenzierungsmöglichkeiten
für Spanisch, Französisch, Unterrichtsfach
„Glück“ bzw. Finanzwesen,
Existenzgründung, Tourismus

- Fachhochschulreife
- berufliche Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten

die nach Klasse 9 des
Gymnasiums erworbene
Berechtigung zum Besuch der
gymnasialen Oberstufe

**Staatlich geprüfte/r
kaufmännische/r Assistent/in,
Schwerpunkt Betriebs-
Informatik und FHR**

**Staatlich geprüfte/r
maschinenbautechnische/r
Assistent/in und FHR**

- Fachhochschulreife
und den Berufsabschluss
„Staatlich geprüfte/r Assistent/in“